

# TUTORIAL

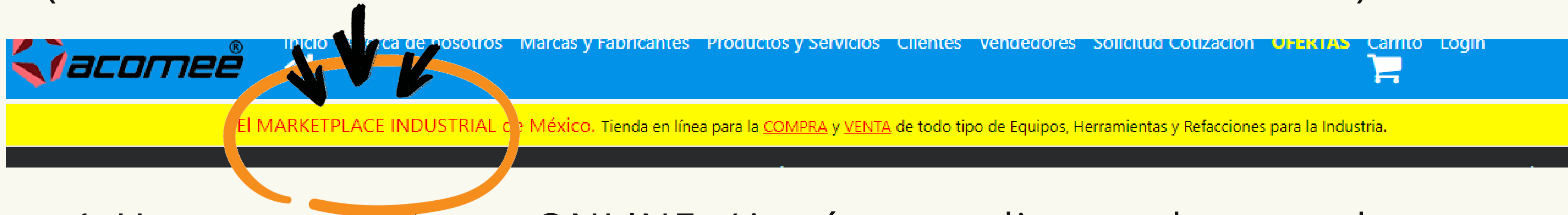
**te explicamos paso a paso:**

¿cómo me doy de alta? ¿a dónde envío mi documentación? ¿cómo subo mi inventario de productos? ¿cómo doy de alta productos que no están en su página? ¿si realizo una venta, como la envío? ¿cuándo recibo mi pago?


**WWW.ACOMEE.COM.MX**

# PASOS

Entra a nuestro sitio web e ingresa al apartado **"Marketplace"** (da click en la frase "El MARKETPLACE INDUSTRIAL de México").



1. Hacer tu registro ONLINE (Aquí te pedimos algunos datos como RFC, Nombre, Teléfono, Colonia, etc).
2. Mandarnos tu documentación escaneada al correo indicado (Te pedimos un escaneo de tu RFC, INE, Comprobante de domicilio y Estado de Cuenta Bancario).
3. Descarga nuestra plantilla de Excel para listar todos los productos que desees que se vendan.
4. Carga tu archivo a nuestra plataforma y ¡listo!
5. Una vez que se venda algún productos nosotros te notificaremos.


 Inicio | Acerca de nos | Marcas | Prod y Serv | Clientes | Vendedores | Cotización


enviar la mercancía, correríamos el riesgo de que dicho proveedor se quedara con el dinero, jamás enviara nada y el cliente perdiera su dinero. Por lo tanto, la única manera de garantizar que todos reciban lo que les corresponde, es siendo intermediario, de esta manera todos estan cubiertos. El proveedor no tiene que enviar nada, hasta que nosotros confirmamos el pago por parte del cliente y enviamos la orden de compra correspondiente. El cliente por su cuenta, tiene la seguridad de que si no recibe nada por parte del proveedor, su pago queda en nuestra manos y se le puede hacer el reembolso correspondiente, en caso de no tener noticias por parte del proveedor.

¿Cuáles son los Pasos a seguir para VENDER tus productos en el nuestro Marketplace?

1. **Regístrate:** [Aquí](#)
2. **Envíanos la Documentación Requerida**
3. **LISTA** todos los productos que deseas ofrecer en venta.

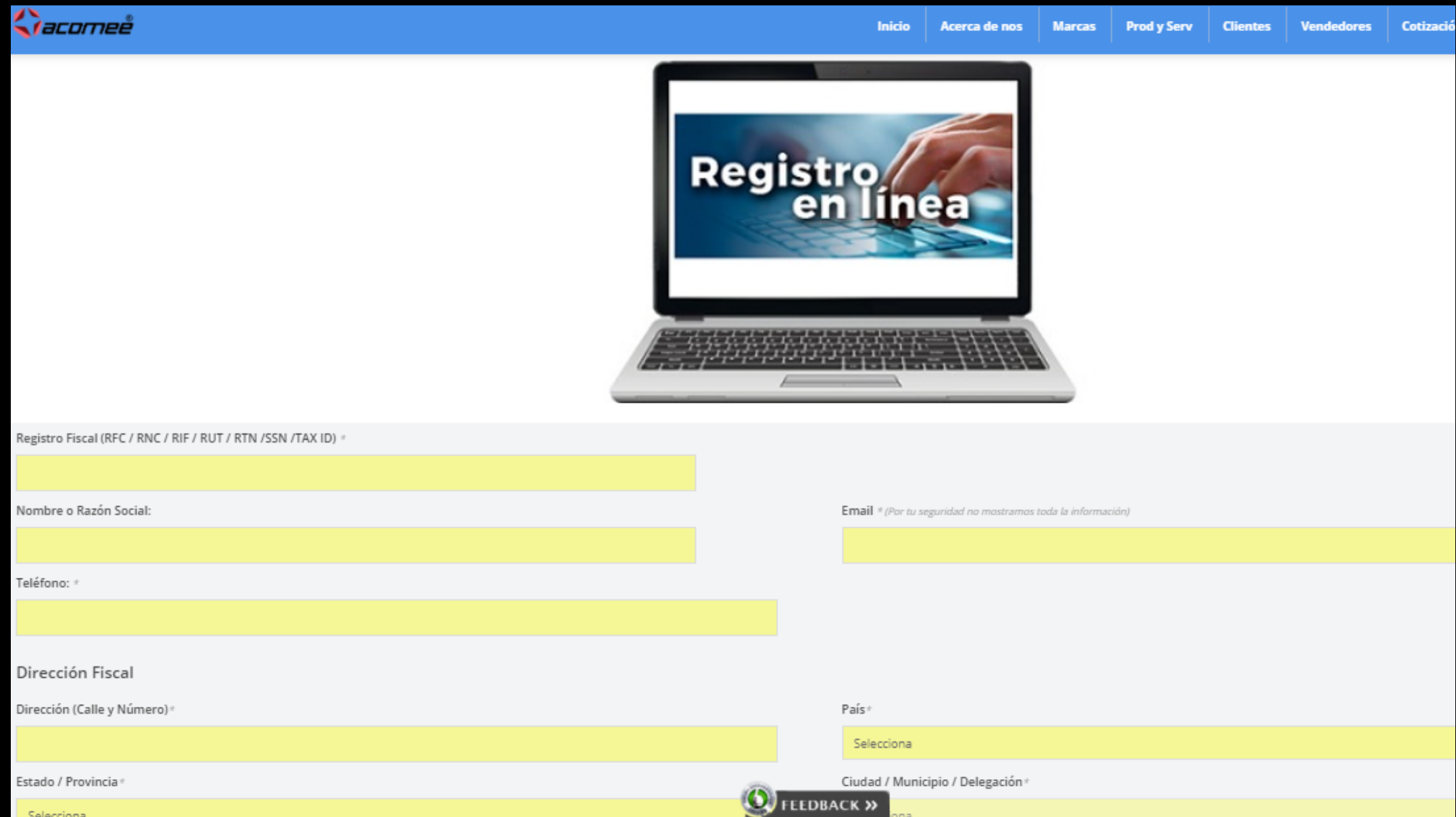
(Házlo por medio de un archivo en Excel indicando para cada producto: Modelo / Marca / Cantidad Disponible / Precio Unitario)

 **Clic [aquí](#)**

**AVISO IMPORTANTE:** Para poder OFRECER productos en venta o SUBIR tu inventario, los productos ya deben de "EXISTIR" en nuestra Base de Datos (es decir que los productos ya deben estar "LISTADOS" en nuestro sitio web), para lo cual  **FEEDBACK >>** más de **TRES MILLONES** de productos de las

- Debes entrar a nuestro sitio web e ingresar al apartado **"Marketplace"**.
- Dar click en el paso 1 (Registrate Aquí)  
<https://www.acomee.com.mx/registro.php>






The screenshot shows the Acomee website's registration page. At the top, there is a blue navigation bar with the Acomee logo and several menu items: Inicio, Acerca de nos, Marcas, Prod y Serv, Clientes, Vendedores, and Cotizaci. Below the navigation bar, there is a large image of a laptop displaying the text "Registro en línea". Underneath the image, there is a registration form with the following fields:

- Registro Fiscal (RFC / RNC / RIF / RUT / RTN / SSN / TAX ID) \*
- Nombre o Razón Social:
- Teléfono: \*
- Dirección Fiscal
- Dirección (Calle y Número) \*
- Estado / Provincia \*
- Email \* (Por tu seguridad no mostramos toda la información)
- País \*
- Ciudad / Municipio / Delegación \*

Each field has a yellow input box. At the bottom of the form, there is a "FEEDBACK >>" button and a "Selección" label.

- Una vez que des click te mandará a una pantalla como esta, aquí debes ingresar todos los datos solicitados (RFC, Nombre, correo, Estado, etc.) para poder crear tu cuenta y usuario en nuestra plataforma.


 Inicio | Acerca de nos | Marcas | Prod y Serv | Clientes | Vendedores | Cotización

enviar la mercancía, correríamos el riesgo de que dicho proveedor se quedara con el dinero, jamás enviara nada y el cliente perdiera su dinero. Por lo tanto, la única manera de garantizar que todos reciban lo que les corresponde, es siendo intermediario, de esta manera todos estan cubiertos. El proveedor no tiene que enviar nada, hasta que nosotros confirmamos el pago por parte del cliente y enviamos la orden de compra correspondiente. El cliente por su cuenta, tiene la seguridad de que si no recibe nada por parte del proveedor, su pago queda en nuestra manos y se le puede hacer el reembolso correspondiente, en caso de no tener noticias por parte del proveedor.

¿ Cuáles son los Pasos a seguir para VENDER tus productos en el nuestro Marketplace?

1. [Regístrate Aquí](#)
2. [Envíanos la Documentación Requerida](#)
3. [LISTA todos los productos que deseas ofrecer en venta.](#)

(Házlo por medio de un archivo en Excel indicando para cada producto: Modelo / Marca / Cantidad Disponible / Precio Unitario)

 [Clic aquí](#)

AVISO IMPORTANTE: Para poder OFRECER productos en venta o SUBIR tu inventario, los productos ya deben de "EXISTIR" en nuestra Base de Datos (es decir que los productos ya deben estar "LISTADOS" en nuestro sitio web), para lo cual  [FEEDBACK >>](#) más de [TRES MILLONES](#) de productos de las

- Ahora vamos a regresar a la primera pantalla.
- Realizar el paso 2 (Envíanos la documentación requerida).

<https://www.acomee.com.mx/marketplace-documentacion.php>


Una vez que des click te mandará a una pantalla como esta, aquí debes reunir en formato digital (escaneados) todos los documentos que necesitamos para poder validar tu registro en nuestro Marketplace.

---

- ☒ Cédula fiscal (RFC).
  - ☒ Copia a color de la Identificación Oficial del vendedor en caso de ser persona física, o bien, del representante legal, en caso de ser persona moral.
  - ☒ Comprobante de domicilio reciente.
  - ☒ Estado de cuenta bancario para comprobar sus datos bancario para los pagos y transferencias.
- 

Ya que tengas tu documentación lista, debes enviarla al correo:  
***marketplace@acomee.com.mx***




 Inicio | Acerca de nos | Marcas | Prod y Serv | Clientes | Vendedores | Cotización

enviar la mercancía, correríamos el riesgo de que dicho proveedor se quedara con el dinero, jamás enviara nada y el cliente perdiera su dinero. Por lo tanto, la única manera de garantizar que todos reciban lo que les corresponde, es siendo intermediario, de esta manera todos están cubiertos. El proveedor no tiene que enviar nada, hasta que nosotros confirmamos el pago por parte del cliente y enviamos la orden de compra correspondiente. El cliente por su cuenta, tiene la seguridad de que si no recibe nada por parte del proveedor, su pago queda en nuestras manos y se le puede hacer el reembolso correspondiente, en caso de no tener noticias por parte del proveedor.


¿ Cuáles son los Pasos a seguir para VENDER tus productos en el nuestro Marketplace?

1. Regístrate: [Aquí](#)
2. [Subir tu documentación Requerida](#)
3. **LISTA** todos los productos que deseas ofrecer en venta.

(Házlo por medio de un archivo en Excel indicando para cada producto: Modelo / Marca / Cantidad Disponible / Precio Unitario)



Clic [aquí](#)

**AVISO IMPORTANTE:** Para poder OFRECER productos en venta o SUBIR tu inventario, los productos ya deben de "EXISTIR" en nuestra Base de Datos (es decir que los productos ya deben estar "LISTADOS" en nuestro sitio web), para lo cual  [FEEDBACK >>](#) más de **TRES MILLONES** de productos de las

- Ahora vamos a regresar a la primera pantalla.
- Realizar el paso 3 (Lista todos los productos que deseas ofrecer en venta).

<https://www.acomee.com.mx/marketplace-inventario.php>



**acomee**

Inicio Acerca de nos Marcas Prod y Serv Clientes Vendedores Contá

Subir Listado de Productos a vender en el Marketplace

Publicar tu inventario en nuestro marketplace es sumamente rápido y sencillo. Basta con Subir un archivo de Excel (.xlsx) en el formato que se muestra abajo, con el listado de productos que deseas Vender.

**BAJA EL FORMATO REQUERIDO** (Da clic en la imagen de abajo y se abrirá un archivo de Excel en tu computadora).

**1** Descarga el archivo para subir tu información. Da clic [aquí](#)

**LLÉNALO** como se muestra en el ejemplo de abajo, con los datos de todos los productos requeridos, indicando para cada uno: MODELO, MARCA, CANTIDAD DISPONIBLE Y PRECIO UNITARIO. Una vez que hayas terminado de llenarlo, **GUÁRDALO** en tu computadora.

	A	B	C	D	E	F
	MODELO / NO. PARTE	CODIGO DEL PROVEEDOR (SKU/ID)	MARCA / FABRICANTE	CANTIDAD DISPONIBLE	PRECIO UNITARIO (MXN)	CONDICIONES VACIO: NUEVO CON CAJA NO VACIO: NUEVO SIN CAJA
1						
2						
3						
4						
5						

**INSTRUCCIONES PARA EL LLENADO DEL LISTADO:**

1. El Precio Unitario debe indicarse en pesos mexicanos (MXN).  
2. No es estrictamente necesario poner el modelo y el código del proveedor, puedes poner cualquiera de ellos, pero si al menos uno.  
3. Por cuestiones de lenguaje de programación, tuvimos que reemplazar los siguientes signos en los Modelos o Marcas:  
Espacios en blanco ( ), Diagonales (/), Signos de "más" (+) o Ampersand (&), deberás reemplazar dichos caracteres por un guión medio (-), de lo contrario es posible que los productos NO se listen correctamente. Por ejemplo en lugar de: PEPPERL-FUCHS, poner PEPPERL-FUCHS, en lugar de ENDRESS B HAUSER, poner ENDRES-HAUSER, en lugar de ALLEN BRADLEY poner ALLEN-BRADLEY etc.

**CARGA TU ARCHIVO:** Para hacerlo, presiona el botón de abajo que dice **"Seleccionar Archivo"**. Al hacerlo, se abrirá una ventana. Busca el archivo que guardaste en tu computadora y una vez seleccionado, súbelo presionando el botón de "Abrir" que aparece en la ventana que se abrió en tu computadora.

**4** **ANOTA TU RFC.** (Ya debes de haberte Registrado)

**5** **SUBE TU INVENTARIO.** Finalmente, sube tu archivo presionando el botón verde de abajo que dice: "Subir Listado".

**2** Descarga el archivo para subir tu información. Da clic [aquí](#)

**3** **SUBE TU INVENTARIO.** Finalmente, sube tu archivo presionando el botón verde de abajo que dice: "Subir Listado".

**FEEDBACK »**

(English also spoken)

(444) 8415452  
(444) 8415949  
(444) 8415970  
(444) 8415971

Horario de Atención:  
Lu-Vie 9:00-18:00 hrs  
(444)1850275  
Whatsapp

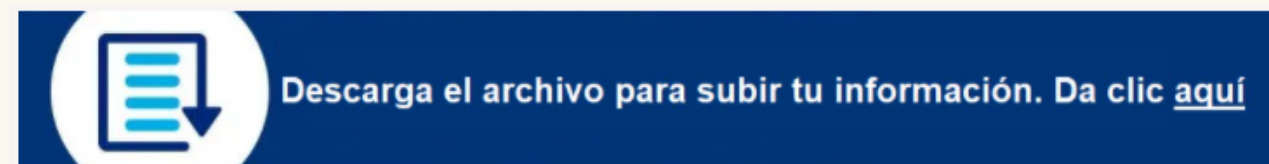
(por favor NO videollamadas)

Correos de Contacto  
Clic [Aquí](#) para ver todos

<https://www.sitio-seguro-ssl.com>  
SITIO SEGURO SSL

Una vez que des click te mandará a una pantalla como esta, aquí debes seguir al pie de la letra los 5 pasos.

1. BAJA EL FORMATO REQUERIDO dando click en este cuadro azul.



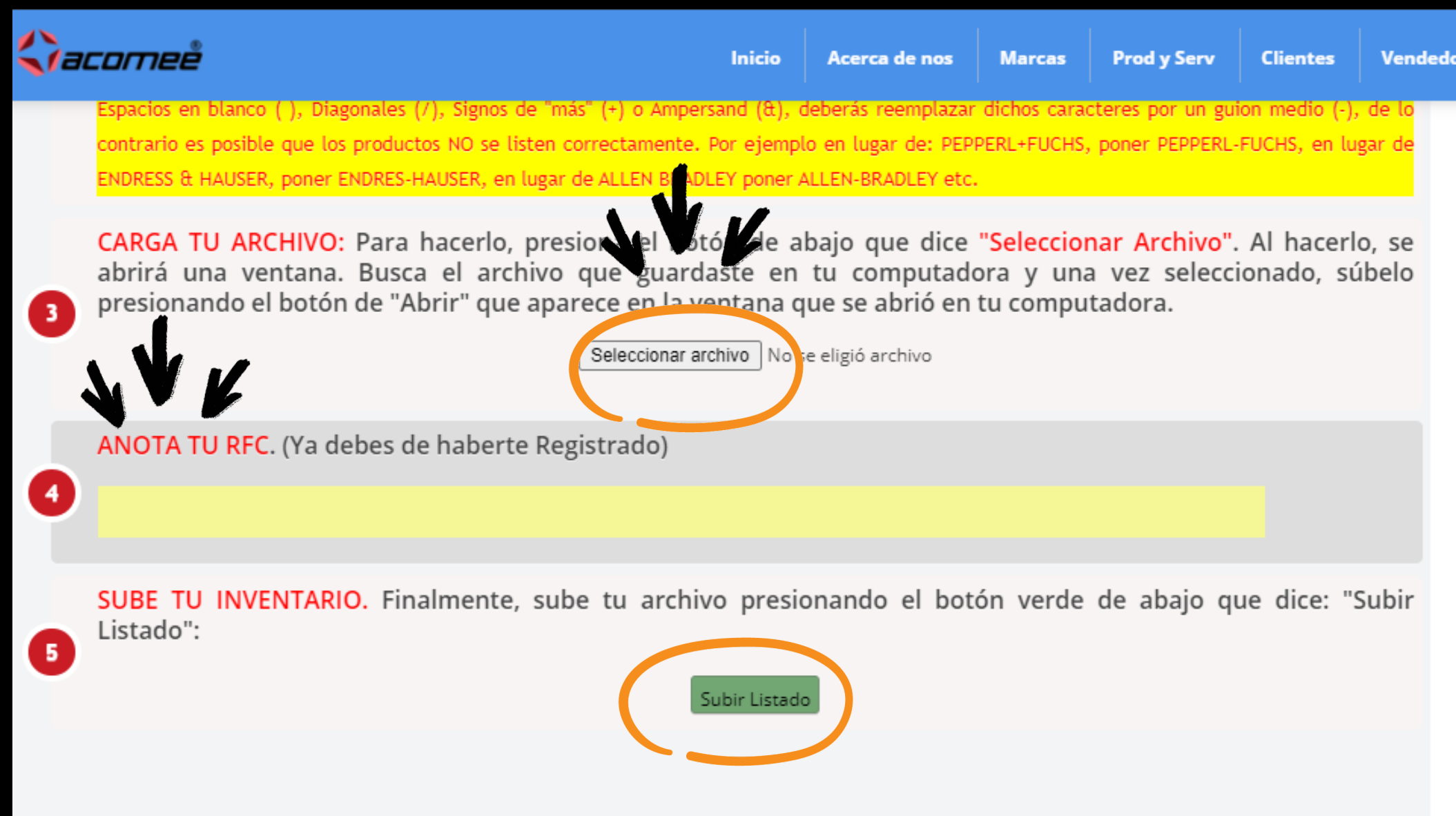
Se descargará un Excel pre diseñado el cual deberás rellenarlo con la información que piden las columnas en amarillo. De no contar con el modelo o código de proveedor, solamente con que coloques uno de ellos está bien, todas las demás columnas es indispensable que las llenes.



☒ El Precio Unitario debe indicarse en pesos mexicanos (**MXN**)

☒ Los espacios en blanco ( ), Diagonales (/), Signos de "más" (+) o Ampersand (&), **deberás reemplazarlos por un guion medio (-).**

- PEPPERL+FUCHS=PEPPERL-FUCHS
- ENDRESS & HAUSER=ENDRESS-HAUSER
- ALLEN BRADLEY=ALLEN-BRADLEY
- 1769 OB32= 1769-OB32




The screenshot shows the acomtee website with a blue header containing navigation links: Inicio, Acerca de nos, Marcas, Prod y Serv, Clientes, and Vendedo. Below the header, there are three numbered steps with annotations:

- Step 3:** A yellow box contains text about character replacement: "Espacios en blanco ( ), Diagonales (/), Signos de 'más' (+) o Ampersand (&), deberás reemplazar dichos caracteres por un guion medio (-), de lo contrario es posible que los productos NO se listen correctamente. Por ejemplo en lugar de: PEPPERL+FUCHS, poner PEPPERL-FUCHS, en lugar de ENDRESS & HAUSER, poner ENDRES-HAUSER, en lugar de ALLEN BRADLEY poner ALLEN-BRADLEY etc." Below this, a red circle highlights the "Seleccionar Archivo" button, with three black arrows pointing to it from the left.
- Step 4:** A grey box contains the text "ANOTA TU RFC. (Ya debes de haberte Registrado)". Below this, a yellow box is present.
- Step 5:** A green box contains the text "SUBE TU INVENTARIO. Finalmente, sube tu archivo presionando el botón verde de abajo que dice: 'Subir Listado'". Below this, a green circle highlights the "Subir Listado" button.

- Cuando tengas tu listado completo, guárdalo en tu computadora.
- Ahora volvemos a la pantalla inicial y subimos el Excel que acabamos de guardar, dando click en "Seleccionar archivo" como se muestra en el paso 3.
- Una vez cargado, debes escribir tu RFC en el siguiente renglón (paso 4).
- Y finalmente realizar el paso 5, dar click en el botón verde "Subir listado".

1769-OB32



Rockwell Automation

Allen-Bradley

Imagen "Representativa" para fines ilustrativos solamente  
no responder al artículo deseado y/o mostrar accesorios NO  
incluidos).

Información del producto:

Allen-Bradley CompactLogix Output Module 32pts 24

Marca/Fabricante:

Allen-Bradley

Código del proveedor (SKU/ID):

1769-OB32

Código SAT CFDI (UNSPSC):

32151705

Unidad de medida:

PZA

Peso aproximado:

0.35 KG

Código de barras (EAN):

10611320915669

Ficha técnica (datasheet):

Ver Catálogos

¿Dudas respecto a la Descripción?

Ver Glosario

Categoría de productos asignada:

PLCS (TARJETAS O MODULOS DE EXPANSION)

Ubicación / Stock Disponible / Precio:

EN STOCK

(Ver desglose por almacén abajo)

Ubicación	Stock	Precio	
San Luis Potosí, SLP	3	\$ 8,646.62 MXN	Agregar a carrito
Toluca, EMX	0	\$ 8,646.62 MXN	Agregar a carrito
Cd. México (CDMX)	0	\$ 8,646.62 MXN	Agregar a carrito
Querétaro, QRO	0	\$ 8,646.62 MXN	Agregar a carrito
Monterrey, NL	0	\$ 8,646.62 MXN	Agregar a carrito
San Luis Potosí, SLP	ND		Agregar al carrito
Marketplace	3	\$ 11,424.60 MXN	Agregar a carrito
Fulfillment	ND		Agregar al carrito

FEEDBACK >>

Describe aquí para buscar

Windows Taskbar

System Tray

- Debe de aparecer una pantalla que indica que tus productos fueron publicados.
- Los productos que publiques se mostrarán a los clientes que ingresen a nuestra plataforma, como se muestra en la pantalla.

- PRODUCTOS QUE NO EXISTEN EN LA BASE DE DATOS DE ACOMEE

Para que un producto pueda PUBLICARSE y ofrecerse en venta en nuestro sitio web, dicho producto YA DEBE "EXISTIR" en nuestra base de datos, de lo contrario NO se listará.

Para descargar el Excel pre diseñado para DAR DE ALTA PRODUCTOS NUEVOS, debes dar click en la imagen que aparece en la pantalla (esta la encuentras en el mismo apartado de Marketplace).

<https://www.acomee.com.mx/formato%20alta%20masiva%20productos%20kepler.xlsx>



**\*RECORDATORIO IMPORTANTE:**

Para que un producto pueda PUBLICARSE y ofrecerse en venta en nuestro sitio web, dicho producto **YA DEBE "EXISTIR"** en nuestra base de datos, de lo contrario **NO** se listará. La razón es que debemos asegurarnos de que el producto cumple con TODA la información necesaria para su venta:

Modelo, Descripción, Marca, Sub-marca o Familia a la que pertenece, Clasificación, Tiempo de entrega, Unidades, Medida, Precio de Lista, Moneda, Peso y Dimensiones, Código de barras, Clave de Proveedor (SKU), SAT (Código de SAT), SPSC, Referencias Cruzadas, así como su respectiva FOTO como se muestra en la imagen de abajo:

ASI ES COMO SE CARGA LA INFORMACION PROPORCIONADA A NUESTRO SISTEMA ERP, PARA PODER SER DESPLEGADA POSTERIORMENTE EN LA WEB.

FEEDBACK >>>



Deberás llenar tu archivo con la información que piden las columnas en amarillo, respetando la regla para llenar tu listado:

- ✓ Los espacios en blanco ( ), Diagonales (/), Signos de "más" (+) o Ampersand (&), **deberás reemplazarlos por un guion medio (-).**

Por ejemplo:

- PEPPERL+FUCHS=PEPPERL-FUCHS
- ENDRESS & HAUSER=ENDRES-HAUSER
- ALLEN BRADLEY=ALLEN-BRADLEY
- 1769 OB32= 1769-OB32

Una vez que tu archivo esté listo deberás enviarlo a los correos:

- ***marketplace@acomee.com.mx***
- ***acomee@acomee.com.mx***

y esperar un correo donde te confirme que tus productos fueron dados de alta, posterior a ello podrás subirlos de forma normal, con el listado inicial.

formato alta masiva productos kepler - Excel (Error de activación de productos)

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA

K1 : X ✓ fx Cve. Producto que lo sustituye

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
					Sub marc a		T. Entrega				Cve. Producto que lo sustituye	Cve Producto equivalent e	Precio Lista	Cod. Provee dor	% IVA	Codigo SAT	Unidad SAT	Exento IVA
1	Codigo	Descripcion	Clve Unidad	Marca		Grupo	Dias	Naturaleza	Codigo de Barras	Facto de Conv								
2	AI916	URREA ATORNILLADOR DE IMPACTO	PZ	URREA		HER	15	Compra	660731653014					AI916	16	2E+07	H87	N
3	TB912	URREA TALADRO BATERIA LI-ION 1	PZ	URREA		HER	15	Compra	660731653144					TB912	16	3E+07	H87	N
4	RB1018	URREA ROTOMARTILLO BATERIA LI	PZ	URREA		HER	15	Compra	660731652949					RB1018	16	3E+07	H87	N
5	RB916	URREA ROTOMARTILLO BATERIA LI	PZ	URREA		HER	15	Compra	660731653083					RB916	16	3E+07	H87	N
6	RB914A	URREA ROTOMARTILLO BATERIA LI	PZ	URREA		HER	15	Compra	660731653113					RB914A	16	3E+07	H87	N
7	LI1020	URREA PISTOLA DE IMPACTO 20V 4	PZ	URREA		HER	15	Compra	660731652956					LI1020	16	3E+07	H87	N
8	LI920A	URREA PISTOLA DE IMPACTO 20V 3	PZ	URREA		HER	15	Compra	660731652987					LI920A	16	3E+07	H87	N
9	BAT-RB102	URREA BATERIA LITIO-ION 20V PAR	PZ	URREA		HER	15	Compra	660731650471					BAT-RB	16	3E+07	H87	N
10	BAT-RB918	URREA BATERIA LITIO-ION 18V PAR	PZ	URREA		HER	15	Compra	660731650488					BAT-RB	16	3E+07	H87	N
11																		
12																		
13																		
14																		
15																		
16																		
17																		
18																		
19																		
20																		
21																		

Hoja1

LISTO

Escribe aquí para buscar

11:52 a. m.  
08/feb./2021

# ¿Aún te quedaron dudas?

## Te dejamos algunas preguntas frecuentes.

### REGISTRO

- ✓ Con el registro que se hace en su sitio web ¿Esto quiere decir que ya estoy dado de alta en su sistema o hasta que se envíe la documentación requerida?

Una vez que se registren ya están dados de alta, la documentación que pedimos es para tenerlos registrados en nuestro sistema y cuando algún cliente requiera hacer una compra con ustedes, nosotros ya tener sus datos para el pago, orden de compra, etc.

- ✓ ¿El acceso a mi cuenta siempre será únicamente con el RFC? ¿Hay alguna medida de seguridad?

Así es, es únicamente con su RFC

- ✓ El registro se realizó con el Domicilio Fiscal, este es un domicilio particular por lo que aquí no se atienden clientes/proveedores ni se recibe material ¿Cómo puedo confirmar la dirección comercial?

Ese dato no lo requerimos como tal, ya que al momento del área de compras hacer las facturas solamente lo llenan con los datos fiscales

### ENVÍO

- ✓ Después de que el cliente genera su pedido ¿En cuánto tiempo estaría recibiendo la orden de compra?

Aprox. una semana después

- ✓ Entiendo que yo cubriría los gastos de envío en compras mayores a \$5,000 + IVA y que esto sólo aplicaría si el paquete es menor a 5kg. De ser así, ¿Yo podría elegir la paquetería de mi conveniencia?

Siempre y cuando tenga la cobertura al destino del cliente.

- ✓ En el caso de compras menores a \$5,000+IVA mencionan que se le hará un cargo al cliente de \$200/OCURRE ó \$250/DOMICILIO la restricción es que lo harían a través de la paquetería de SU (Acomee) conveniencia.

<https://www.acomee.com.mx/entrega-domicilio.php>

- ✓ ¿Acomee nos rembolsarían ese monto? O ¿Acomee generaría una guía para el envío del material al cliente? ¿Cómo funciona en estos casos?

Solo sería en caso de que el cliente lo solicite y de ser así sería con guía pre pagada, si no se quisiera así, se mandaría por cobrar

- ✓ Para los envíos por paquetería “ESPECIALIZADO” (DHL, Fedex, etc.) también menciona que se hará un cargo extra ¿Estos envíos los coordina Acomee? Es decir, ¿ustedes generan la guía y nos la hacen llegar o cómo sería la mecánica?

Tendrían que hacer el cargo dentro de la factura del material enviado

- ✓ En mi caso dispongo de stock en Querétaro y en mi oficina en Sonora, cuando las piezas a surtir haya que tomarlas de ambos almacenes ¿Se realizarían 2 envíos al cliente o a alguno de los almacenes de Acomee para que ustedes realicen el envío al cliente? ¿Cómo se manejarían los gastos de envío?

Si tienen la posibilidad de hacer traspaso de tienda a tienda solo seria 1 envío, de lo contrario si tendrían que ser 2

- ✓ En la guía generada ¿Qué datos se deben indicar en el REMITENTE?

Del cliente

# ¿Aún te quedaron dudas?

## Te dejamos algunas preguntas frecuentes.

### **PAGO**

- ✓ Habrá un código de rastreo y puedo confirmar que el cliente recibió su material. ¿Cómo verifican que está todo en orden? ¿En cuánto tiempo después de que el cliente recibe su material estarían generando esta orden de compra?

El código de rastreo nos lo proporcionara la paquetería al momento de enviar el material.

La orden de compra se genera aprox. 1 semana después

- ✓ Una vez que haya emitido la factura ¿En cuánto tiempo tendría la confirmación de su pago? ¿Cómo es el proceso de pago de Acomee?

Primero debemos asegurarnos que el cliente recibió su material en perfecto estado y que todo está bien, después te enviamos la orden de compra para que nos hagas la factura y posterior liberar tu pago en aprox. de 1 y 2 semanas.

### **✓ INVENTARIO**

- Si agrego al “Listado de Excel” un producto que ya está dado de alta en su sistema ¿Cómo puedo verificar que el precio y existencia que mostrarían al cliente será la mía?

Lo puedes revisar directamente en tu cuenta, ya que nuestros precios y los de los vendedores en Marketplace son muy independientes.



- Cuando solicito la alta de un producto ¿Cómo agrego la imagen y ficha técnica del producto para que aparezca en la publicación?

De ambos nos encargamos nosotros, sin embargo si quieres mandarnos una foto de algún producto que no esté en nuestra página y que tu requieras subir, puedes hacerlo, siempre y cuando cumpla con las especificaciones.

-Fondo Blanco

-Formato: JPG

-Nombre de la foto: el modelo del producto que aparezca en la foto

-Medidas: 250px x 300px (lo más aproximado que se pueda a esas medidas).



- En el formato “Alta masiva de productos” El código de barras, el código SAT y peso ¿son necesarios o podrían omitirse? ¿Qué información debe ser indicada en “Grupo”?

✓ es necesaria ninguna de esta información si no la tienes

- Una vez vendido el material ¿Cómo puedo actualizar las existencias en su sitio web?

Todo lo relacionado a sus productos (modificar disponibilidad de stock, agregar más productos, quitar productos, etc.) lo tienen que subir en el mismo

✓ artado de donde descargaste la plantilla de Excel, es decir, volver a subir un nuevo archivo cada vez que requieran hacer modificaciones.

- ¿Es posible agregar al “Listado de Excel” productos que no tengo en inventario? Esto con la finalidad de que nuestra oferta (precio y tiempo de entrega) sea publicada y pueda ser considerada por el cliente.

Lamentablemente no, pedimos a nuestros vendedores tener su stock activo para evitar futuros problemas con los clientes

## ¿Aún te quedaron dudas?

### Te dejamos algunas preguntas frecuentes.

---

#### **ADICIONALES**

- ✓ Dentro de las marcas que aparecen en su página web, hay varias de las cuales soy distribuidor autorizado, de estas revisé que muchos de los productos publicados no indican precio ni tiempo de entrega ¿Cómo puedo ser identificado por su equipo de ventas para que nos inviten a atender estos requerimientos?

Los productos que no tienen precio ni tiempo de entrega significa que no los tenemos disponibles en stock

- ✓ A través de su sistema, ¿se puede generar un reporte mensual por marca con la finalidad de identificar los productos de “alta rotación” de las marcas que distribuyo y evaluar la posibilidad de mantener más piezas en mi inventario?

Así es, podría ser posible, sería cuestión de solicitarlo al área correspondiente.

- ✓ ¿A quien debo emitir la factura?

Todo lo que se venda a través de Marketplace se facturará solamente a 1 cliente: ACOMEE.

- ✓ ¿Puedo vender productos seminuevos, sin caja y/o sin factura?

NO, solamente se admiten piezas completamente nuevas, con su respectivo empaque y con opción de factura.